

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЕФРЕМОВ

*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Военногородская средняя школа №18»*

---

301843, Тульская область, МО город Ефремов, п.Восточный, д.76 пом.2  
ИНН 7113009790, телефон (48741) 98364,  
e-mail: [school18.efremov@tularegion.org](mailto:school18.efremov@tularegion.org)

**ПРИКАЗ**

15.11.2024 г.

п.Восточный

№ 136/1

***«Об организации и проведении итогового сочинения»***

На основании приказа комитета по образованию АМО г.Ефремов №334а от 01.11.2024г. «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, в соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособrnадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок проведения ГИА-11), приказом министерства образования Тульской области от 20.08.2024 № 1259 «Об утверждении «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тульской области в 2024-2025 учебном году», приказом министерства образования Тульской области от 24.10.2024 №1643 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году», в целях организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования город Ефремов,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 04 декабря 2024 г. итоговое сочинение в 11 классе.
2. Классному руководителю Ефимову А.В.. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения, о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения посредством размещения сведений на стенде и сайте школы.
- 3.Заместителю директора по УВР Бабковой И.В. организовать регистрацию обучающихся текущего года для участия в итоговом сочинении в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных.
4. Заместителю директора по УВР Бабковой И.В., классному руководителю Ефимову А.В. провести необходимые организационные мероприятия, инструктаж с обучающимися под подпись по процедуре проведения итогового сочинения, правилам заполнения бланков регистрации, бланков записи участников итогового сочинения в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению для участников итогового сочинения (приказ Рособrnадзора от 04.04.2023 № 233/552).

