

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЕФРЕМОВ  
*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Военногородская средняя школа №18»*

301843, Тульская область, МО город Ефремов, п.Восточный, д.76 пом.2  
ИНН 7113009790, телефон (48741) 98364,  
e-mail:[school18.efremov@tularegion.org](mailto:school18.efremov@tularegion.org)

**ПРИКАЗ**

18.03.2024

п. Восточный

№ 30/1

**«Об организации лагеря с дневным пребыванием детей в ОО в период с 27 мая по 20 июня 2024г.»**

На Основании приказа Комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов «Об организации оздоровительной компании и занятости детей и подростков в летний период 2024г.» № 94 от 12.03.2024г.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать на базе МКОУ «Военногородская СШ №18» работу лагеря с дневным пребыванием детей в срок:

-летняя оздоровительная компания с 27.05.2024 по 20.06.2024г. в количестве 15 человек. С организацией 4-х разового питания и сна для детей с 8:30 по 18:00

1.1. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Иванову Т.Н..

1.2. Зачислить в лагеря с дневным пребыванием учащихся школы, согласно заявлениям от родителей.

1.3. Назначить на должности в период оздоровительной компании:

1	Иванова Татьяна Николаевна	Начальник
2	Молодцова Мария Ивановна	Воспитатель
3	Афонина Ирина Владимировна	Воспитатель
4	Князева Анастасия Николаевна	Воспитатель
5	Ефимов Алексей Владимирович	Воспитатель
6	Клюкова Ирина Владимировна	Воспитатель
7	Лапина Татьяна Николаевна	Воспитатель
8	Панарина Наталия Владимировна	Воспитатель
9	Карякина Юлия Юрьевна	Воспитатель
10	Некрасова Елена Леонидовна	Воспитатель
11	Полякова Людмила Викторовна	Воспитатель
12	Познякова Екатерина Александровна	Воспитатель
13	Жуковский Юрий Вячеславович	Инструктор по физической культуре
14	Железнова Ирина Валентиновна	Заведующий хозяйством
15	Иванова Татьяна Николаевна	Педагог-библиотекарь

1.4. Возложить персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья учащихся на вышеперечисленных воспитателей согласно графику.

1.5. Закрепить за оздоровительным лагерем:

- кабинет №207 (112,9 м2) – игровая (2 этаж);
- кабинет №314(112,9 м2) – игровая (3 этаж);
- кабинет №202 (69,9 м2) – спальня мальчиков (2 этаж);
- кабинет №215 (69,9 м2) – спальня мальчиков (2 этаж);
- кабинет №201 (68,7 м2) – спальня девочек (2 этаж);
- кабинет №214 (68,7 м2) – спальня девочек(2 этаж);
- кабинет №112 (16,9 м2) – изолятор(1 этаж);
- кабинет №213 (139,8 м2) – актовый зал (2 этаж);
- кабинет №111 (16,9 м2) – сушилка (1 этаж);

-туалетные комнаты находятся на:

1 этаж для девочек и мальчиков;

2 этаж для девочек и мальчиков;

-спортивный зал (425,6 м2)

-помещение для хранения, обработка уборочного инвентаря и приготовления дезинфицирующих растворов 1 этаж (КУИ).

2. Назначить уборщицами лагерных помещений Трухину Антонину Николаевну, Василенко Зою Николаевну.

3. Назначить ответственным лицом за противопожарное состояние помещений лагеря Кузнецова Владимира Алексеевича, заместителя директора по безопасности.

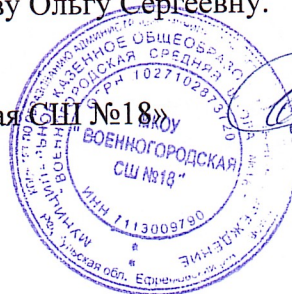
4. Всем работникам лагеря соблюдать противопожарный режим, а также инструкции по охране труда.

5. Назначить ответственным за организацию питания завхоза Железнову Ирину Валентиновну.

6. Назначит подсобным рабочим по кухне Леонову Надежду Анатольевну.

7. Контроль за работой школьного лагеря и лагеря труда и отдыха возложить на заместителя директора по ВР Баканову Ольгу Сергеевну.

Директор МКОУ «Военногородская СШ №18»



Е.Д.Огнева