

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЕФРЕМОВ  
*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Военногородская средняя школа №18»*

---

301843, Тульская область, МО город Ефремов, п.Восточный, д.76 пом.2  
ИНН 7113009790, телефон (48741)98364,  
e-mail:[school18.efremov@tularegion.org](mailto:school18.efremov@tularegion.org)

**ПРИКАЗ**

от 13.01.2021

№ 4

**«О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в МКОУ «Военногородская СШ № 18»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МКОУ «Военногородская СШ № 18»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МКОУ «Военногородская СШ № 18» на 2021 год (Приложение 1).
2. Утвердить План антикоррупционного просвещения обучающихся МКОУ «Военногородская СШ № 18» на 2021-2022 годы (Приложение 2)
3. Заместителю директора по воспитательной работе Бакановой О.С. обновить информацию на стендах по антикоррупции, проверить размещение:
  - нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.);
  - нормативных актов о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
  - график и порядок приема граждан администрацией учреждения по личным вопросам;
  - опечатанный ящик;
  - журнал по обращениям граждан в доступном месте.
4. Назначить заместителя директора по безопасности Кузнецова В.А. ответственным лицом по предупреждению и профилактике коррупционных действий в ОУ.
5. Ответственному за сайт Карякиной Ю.Ю. разместить информацию по антикоррупционной деятельности на официальном сайте школы.
6. Создать Комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
  - Лапина Т.Н., учитель начальных классов, представитель трудового коллектива – председатель комиссии;
  - Шаховцева Е.Н, заместитель директора по УВР, член комиссии;
  - Панарина Н.В., учитель химии, биологии, член комиссии;
  - Клюкова И.В. учитель начальных классов, член комиссии;
  - Железнова И.В., завхоз, член комиссии (секретарь комиссии).
7. Прием-передачу товарно-материальных ценностей в виде добровольных пожертвований (дарения) осуществлять Комиссии по противодействию коррупции, назначенной настоящим приказом.
8. Комиссии по противодействию коррупции оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступившие в МКОУ «Военногородская СШ № 18» в виде

добровольных пожертвований (дарения), своевременно и юридически правильно, ставить их на учет.

9. Председателя Комиссии по противодействию коррупции Лапину Т.Н. назначить уполномоченным лицом, которому предоставляется сведения о подарках.

10. Работники не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей.

11. Работники обязаны уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей в МКОУ «Военногородская СШ № 18», в котором указанные лица осуществляют трудовую деятельность.

12. Запретить работникам школы сбор наличных денежных средств на любые цели школы.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Военногородская СШ №18»



Н.В.Архипова

С приказом ознакомлен:


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЕФРЕМОВ

*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Военногородская средняя школа №18»*

301843, Тульская область, МО город Ефремов, поселок Восточный, дом №76 помещение 2  
ИНН 7113009790, телефон (48741) 98364, e-mail: [school18.efremov@tularegion.org](mailto:school18.efremov@tularegion.org)

от 13.01.2020 г.

**ПРИКАЗ**  
п. Восточный

№ 5

*«О создании комиссии по профессиональной этике и служебному поведению  
работников МКОУ «Военногородская СШ №18»*

На основании Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МКОУ «Военногородская СШ №18»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МКОУ «Военногородская СШ №18» комиссию по профессиональной этике и служебному поведению работников в следующем составе:  
Председатель комиссии – Шаховцева Е.Н., заместитель директора по УВР  
Члены комиссии – Баканова Ольга Сергеевна, заместитель директора по воспитательной работе;  
Панарина Наталия Владимировна, учитель биологии;  
Лапина Татьяна Николаевна, учитель начальных классов;  
Архипова Наталия Викторовна, директор.
2. Определить функциональные обязанности комиссии по профессиональной этике и служебного поведения:
  - контроль соблюдения работниками ОО законодательства Российской Федерации, Устава ОО, Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МКОУ «Военногородская СШ №18»;
  - предоставление работникам ОО консультационной помощи по разрешению сложных этических ситуаций;
  - профилактика конфликтных ситуаций в соответствии с нормами этики и служебного поведения;
  - поиск компромиссных решений при возникновении конфликтных ситуаций;
  - проведение предварительного расследования нарушения работниками норм этики и служебного поведения с целью выяснения возможности разрешения возникшей этической проблемы без применения мер дисциплинарного взыскания;
  - подготовка предложений для внесения и дополнений в Кодекс.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Военногородская СШ №18»



Н.В.Архипова